**<NOME DO PROJETO>**

Documento Visão

Versão <...>

Componentes:

**Histórico de Revisão**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| <D/M/A> | <...> | <detalhes> | <nome> |

**Índice**

1. Objetivo do Documento 2

1.1. Objetivos 2

1.2. Abrangência do Projeto 2

1.3. Justificativa 2

1.4. Definições, Acrônimos e Abreviações 3

1.5. Referências 3

2. Descrição do(s) Problema(s) 3

3. Partes Envolvidas (público alvo) 3

3.1. Resumo dos Usuários 4

4. Descrição da Solução Proposta 4

4.1 Avaliação de concorrentes 4

5. Forma de monetização 4

6. Restrições do Projeto 4

7. Segurança da Informação 4

8. Visão Geral do sistema – Modelo Conceitual e protótipos 5

8.1 Regras de Negócios 5

7.2 Diagrama de Casos de Uso 5

7.3 Diagrama de Classes 5

7.4 Protótipo das telas principais 5

**Documento de Visão**

# 1. Objetivo do Documento

Este documento apresenta uma solução de software para o projeto <informar nome projeto>, solicitado pelas disciplinas de Laboratório de Engenharia de Software, Programação para Web e Segurança da Informação apresentando o tipo de negócio para o qual será desenvolvido o projeto, os problemas a serem solucionados, as necessidades dos principais envolvidos, o alcance do projeto e as principais funcionalidades esperadas do sistema.

## 1.1. Objetivos

Nesse tópico, deve-se especificar o objetivo principal do projeto. Nele também aparecem as especificações dos principais processos de negócio que serão automatizados.

Resumidamente, os objetivos do projeto podem ser definidos como os benefícios que o projeto irá fornecer quando concluído.

## 1.2. Abrangência do Projeto

Nesse tópico deve-se apresentar uma breve descrição do âmbito do projeto. Qual é o público que se deseja alcançar/atender.

Ressaltar também se o projeto contemplará integração com outros sistemas.

Deve-se também apresentar sucintamente os produtos finais do projeto.

## 1.3. Justificativa

Apresentar o(s) motivo(s) porque o vale a pena investir esforço no projeto. Deve-se usar referências externas, estatísticas, etc.

## 1.4. Definições, Acrônimos e Abreviações

Esta subseção fornece as definições de todos os termos, acrônimos e abreviações necessárias à adequada interpretação do documento Visão.

## 1.5. Referências

Esta subseção fornece uma lista completa de todos os documentos mencionados em qualquer outra parte do documento Visão ou utilizados para o desenvolvimento do projeto. Ex: uma lei, um documento interno da empresa, um manual, sistemas similares, etc. Especifique as fontes a partir das quais as referências podem ser obtidas. Deve ser incluído também o nome de pessoas que prestarão informações a respeito do negócio (domínio da aplicação).

# 2. Descrição do(s) Problema(s)

Forneça uma descrição resumindo o(s) problema(s) que será(ão) resolvido(s) pelo projeto, usando o formato abaixo:

|  |  |
| --- | --- |
| O problema | Descreva o problema |
| Afeta | Descreva os envolvidos afetados pelo problema |
| O impacto deste problema é | Descreva o impacto no negócio |
| Uma solução ideal permitiria | Liste alguns dos principais benefícios de uma boa solução |

Podem ser listados vários problemas

Descrever como o problema foi validado. Ex: entrevistas, questionários, etc...

# 3. Partes Envolvidas (público alvo)

Esta seção fornece um perfil dos envolvidos e dos usuários que integram o projeto, e dos principais problemas que, de acordo com o ponto de vista deles, poderão ser abordados pela solução proposta.

## 3.1. Resumo dos Usuários

Apresente uma lista resumida de todos os usuários identificados.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome | Descrição | Responsabilidade |
| Informe o tipo de usuário | Descreva brevemente o que ele representa no que diz respeito ao sistema | Liste as principais responsabilidades do usuário em relação ao sistema que está sendo desenvolvido; por exemplo:  - cadastra produtos  - gera relatórios de estoque  - efetua vendas ao cliente |

# 4. Descrição da Solução Proposta

Nesse item, deve-se descrever a situação proposta para solucionar o problema. Ressalte as vantagens desta solução sobre a existente atualmente (concorrência/processo manual).

## 4.1 Avaliação de concorrentes

Criar tabela comparativa de recursos

# 5. Forma de monetização

Descrever possíveis formas de monetizar o projeto (ex: venda, licenciamento, planos, etc)

# 6. Restrições do Projeto

Nesse item deve-se descrever na forma de tópicos as restrições ou premissas do projeto

Pode envolver orçamento, prazo, hardware, sistema operacional, requisitos não funcionais, etc.

# 7. Visão Geral do sistema – Modelo Conceitual e protótipos

Nesse local deverão ser colocadas as versões iniciais das regras de negócios, diagrama de caso de uso, diagramas de classes e principais telas de protótipo.

## 7.1 Regras de Negócios

|  |  |
| --- | --- |
| Código | Descrição |
| RN01 | Descrever quantas regras forem necessárias. |
| .... | Focar em regras que afetem a solução proposta. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## 7.2 Diagrama de Casos de Uso